

Regulamin Biblioteki Muzeum Fotografii w Krakowie

§ 1

Zasady ogólne

1. Biblioteka Muzeum Fotografii w Krakowie (dalej zwana „Biblioteką”) jest biblioteką fachową w rozumieniu ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479).
2. Zbiory Biblioteki gromadzone są dla potrzeb pracowników MuFo.
3. Zbiory Biblioteki udostępniane są w Czytelnii dla użytkowników z zewnątrz oraz na rewersy wypożyczeń międzybibliotecznych dla instytucji.
4. Biblioteka pozyskuje zbiory w drodze zakupów, darowizn, wymiany międzybibliotecznej.

§ 2

Korzystanie ze zbiorów Biblioteki

Możliwość wypożyczania poza Czytelnię na podstawie wypełnionego rewersu posiadają:

- a. pracownicy Muzeum Fotografii w Krakowie;
- b. biblioteki/instytucje na zasadzie wypożyczenia międzybibliotecznego.

§ 3

Okresy wypożyczenia

1. Pracownicy Muzeum Fotografii w Krakowie mogą wypożyczać poza teren Czytelni do 6 jednostek zbiorów na okres do 3 miesięcy z możliwością prolongaty na kolejne 3 miesiące.
2. Wypożyczone zbiory należy zwracać w terminie lub prolongować najpóźniej

w dniu upływu terminu zwrotu.

3. W uzasadnionych przypadkach Biblioteka może zażądać zwrotu wypożyczonych zbiorów przed upływem wyżej wymienionych terminów.

§ 4

Odpowiedzialność czytelników

1. Czytelnik jest odpowiedzialny materialnie za wszelkie powstałe z jego winy uszkodzenia udostępnionych zbiorów.
2. W razie zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia zbiorów czytelnik jest zobowiązany dostarczyć w zamian takie same materiały. W sytuacji, gdy jest to niemożliwe, czytelnik jest zobowiązany dostarczyć materiały o wartości równoważnej z zagubionym/zniszczonym/uszkodzonym egzemplarzem, po uzgodnieniu z kierownikiem Biblioteki.

§ 5

Wypożyczanie międzybiblioteczne

1. Biblioteka wypożycza zbiory z innych bibliotek krajowych dla potrzeb pracowników Muzeum Fotografii w Krakowie w trybie wypożyczania międzybibliotecznego.
2. Wypożyczenie międzybiblioteczne odbywa się na podstawie zamówienia pracownika Muzeum Fotografii w Krakowie.
3. Odpowiedzialność za zbiory wypożyczone z innej biblioteki ponosi pracownik Muzeum Fotografii w Krakowie.
4. Biblioteka Muzeum Fotografii wypożycza swoje zbiory innym bibliotekom/instytucjom.
5. Wypożyczenie odbywa się na podstawie rewersów opatrzonych pieczęcią i podpisem kierownika biblioteki/instytucji wypożyczającej.
6. Okres wypożyczenia zbiorów z Biblioteki Muzeum Fotografii innym bibliotekom/instytucjom wynosi jeden miesiąc.
7. Wypożyczeniu międzybibliotecznemu nie podlegają należące do biblioteki Muzeum Fotografii: zbiory specjalne, zbiory wydane przed 1945 roku, w złym

**Muzeum
Fotografii
w Krakowie**

mufo.krakow.pl
sekretariat@mufo.krakow.pl
T: +48 12 395 70 42

Siedziba główna

MuFo Rakowicka
ul. Rakowicka 22 A
31-510 Kraków

MuFo Józefitów
ul. Józefitów 16
30-045 Kraków

MuFo Strzelnica
ul. Królowej Jadwigi 220
30-218 Kraków

stanie fizycznym, z podręcznego księgozbioru Czytelni, zbiory wielkoformatowe.

8. W przypadku utraty lub zniszczenia wypożyczonych zbiorów Biblioteki Muzeum Fotografii, biblioteka/instytucja wypożyczająca zobowiązana jest do ich odkupienia lub dostarczenia egzemplarzy ekwiwalentnych, po uzgodnieniu z kierownikiem Biblioteki.

§ 6

Pozostałe postanowienia

1. Korzystanie z Biblioteki jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Zasady korzystania ze zbiorów w Czytelni regulują oddzielne przepisy.
3. Wypożyczanie zbiorów na wystawy następuje na podstawie szczegółowych ustaleń pomiędzy bibliotekami oraz instytucjami wypożyczającymi.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

**Muzeum
Fotografii
w Krakowie**

mufo.krakow.pl
sekretariat@mufo.krakow.pl
T: +48 12 395 70 42

Siedziba główna

MuFo Rakowicka
ul. Rakowicka 22 A
31-510 Kraków

MuFo Józefitów
ul. Józefitów 16
30-045 Kraków

MuFo Strzelnica
ul. Królowej Jadwigi 220
30-218 Kraków